

Số: /KH-ĐHM

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Tổ chức Chương trình giao lưu kết nối, năm 2025 của Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh

I. Mục tiêu:

- Chào mừng kỷ niệm 35 năm Thành lập Trường Đại học Mở Tp. Hồ Chí Minh (15/6/1990 – 15/6/2025).
- Nhằm tạo dựng môi trường nơi công sở ngày càng vui vẻ, tích cực, tăng cường phát triển tinh thần đồng đội với các giá trị tin tưởng, gắn kết, tạo động lực cố gắng để đạt được mục đích chung.
- Nâng cao công tác phát triển đội ngũ năng động, sáng tạo, đoàn kết vững mạnh. Tăng cường hoạt động giao lưu giữa các đơn vị để tạo điều kiện thuận lợi cho công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ.
- Nâng cao năng suất làm việc tập thể, tinh thần đồng đội trong từng viên chức, người lao động của Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây viết tắt là Trường)

II. Thời gian, địa điểm, đối tượng tham gia:

- Thời gian: Tổ chức trong 03 ngày, ngày 29/5/2024 đến 31/5/2025 (thứ Năm đến thứ Bảy)
- Địa điểm: Tỉnh Khánh Hòa
- Đối tượng tham gia:
 - + Viên chức và người lao động của Trường (chỉ gồm các đối tượng NLD theo Điều 4 Nghị định 111/2022/NĐ-CP) hiện hưởng lương hệ số Nhà nước và vẫn đang làm việc với Trường đến thời gian tổ chức nêu trên, ngoại trừ các trường hợp nghỉ thai sản, nghỉ không hưởng lương, du học (sau đây viết tắt là Viên chức).
 - + Khách mời của Trường.

III. Nội dung:

- Chương trình giao lưu kết nối, năm 2025 (sau đây viết tắt là Chương trình) gồm chuỗi các trò chơi tập thể được tổ chức trước ngày đi để tạo không khí sôi nổi, hào hứng trước thêm của Chương trình. Nâng cao tính kỷ luật trong công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ, nâng cao năng lực lãnh đạo nhóm trong từng thành viên tham gia.
- Tổ chức các trò chơi vận động và các trò chơi tìm hiểu về Trường, tìm hiểu về sứ mạng, tầm nhìn, các giá trị cốt lõi, triết lý giáo dục và những định hướng phát triển của Trường trong hành trình của chuyển đổi.
- Tổ chức tiệc tối để giao lưu trao đổi thông tin và giao lưu văn nghệ.
- Quay các phim ngắn quảng bá về hoạt động của Trường.

IV. Quy định khi tham gia Chương trình:

- Viên chức khi tham gia Chương trình phải tuân thủ nghiêm túc các thông báo, quy định, các yêu cầu của trò chơi và lịch trình do Trường đề ra.

- Viên chức đăng ký tại đơn vị về việc tham gia trước ngày 21/3/2025.
- Viên chức không được đưa thêm người ngoài danh sách tham gia.
- Viên chức đã đăng ký tham gia nhưng có yêu cầu hủy bỏ không tham gia phải báo cho Phòng Hành chính-Quản trị trước ngày 09/5/2025. Mọi trường hợp đã đăng ký nhưng hủy bỏ không tham gia mà không báo hoặc báo sau ngày 09/5/2025 với lý do không chính đáng sẽ bị lập danh sách để xem xét thi đua cuối năm học. Các lý do chính đáng bao gồm các lý do có giấy tờ xác nhận hợp lệ.
- Viên chức không đăng ký tham gia Chương trình vẫn làm việc bình thường.

V. Ban tổ chức:

1. GS.TS. Nguyễn Minh Hà	- Hiệu trưởng	Trưởng ban
2. GVCC.TS. Lê Xuân Trường	- Chủ tịch công đoàn	Phó Trưởng ban
3. TS. Lê Nguyễn Quốc Khang	- Phó Hiệu trưởng	Thành viên
4. Hồ Thanh Sơn	- Phó Trưởng P.CTSV&TT	Thành viên
5. ThS.Nguyễn Tấn Lượng	- Trưởng P.TCKT	Thành viên
6. Trần Thị Tuyết Trinh	- Phó Trưởng P.HCQT	Thành viên
7. Trần Văn Hữu Thanh	- P.CTSV&TT	Thành viên
8. Đội trưởng của các đội		Thành viên

VI. Phân công thực hiện:

Đơn vị	Nội dung	Thời gian hoàn thành
Phòng Tổ chức-Nhân sự	Lập danh sách VC-NLĐ theo đúng đối tượng tại mục II gửi về Phòng Hành chính-Quản trị	10/3/2025
Phòng Hành chính-Quản trị	Thông báo về việc tổ chức Chương trình	11/3/2025
	Thực hiện các thủ tục đấu thầu để chọn đơn vị cung cấp dịch vụ, thực hiện đấu thầu hợp đồng theo quy định	12/5/2025
	Thiết kế các ấn phẩm liên quan đến chương trình và thực hiện hợp đồng mua sắm: Áo, nón đồng phục, quà lưu niệm, các giải thưởng các cuộc thi lớn và giải thưởng cho các đội tham gia trò chơi đạt giải cao	12/5/2025
	Dự trù kinh phí các chi phí liên quan đến kế hoạch tổ chức Chương trình	29/4/2025
	Gửi thư mời đối tác tham dự	29/4/2025
	Lập danh sách các Viên chức đã đăng ký nhưng lại hủy không tham gia mà không báo hoặc báo sau ngày 09/5/2025 với lý do không chính đáng và chuyển danh sách này về Phòng Tổ chức-Nhân sự	04/6/2025
	Xây dựng Thẻ lệ các trò chơi	02/4/2025
	Xây dựng kịch bản các hoạt động diễn ra	15/4/2025
	Chia đội thi đấu, tạo nhóm chat cho từng đội. Đại diện Ban tổ chức để điều hành các trò chơi của Chương trình triển khai các trò chơi khởi động trước ngày đi	29/4/2025
	Thông báo đến các đội về lịch trình, danh sách tham gia thực tế của từng đội, danh sách bố trí phòng ở	Trước ngày đi 2 ngày
	Công bố điểm các trò chơi khi bắt đầu hành trình	Ngày khởi hành
	Tổ chức Chương trình theo kế hoạch	31/5/2025
	Thực hiện thanh quyết toán theo đúng quy định	6/2025
	Báo cáo tổng kết hoạt động của Chương trình	10/6/2025

Đơn vị	Nội dung	Thời gian hoàn thành
Phòng Công tác sinh viên và truyền thông	Lập hệ thống các câu hỏi và tổ chức trò chơi tìm hiểu về sứ mạng, tầm nhìn, các giá trị cốt lõi, triết lý giáo dục, lịch sử hình thành và những định hướng phát triển của Trường	15/4/2025
	Xây dựng hệ thống bảng tính điểm của các đội	15/4/2025
	Chương trình văn nghệ khai mạc Gala Diner	5/2025
	Thực hiện chụp ảnh, quay phim, thiết kế backdrop, viết bản tin.	Theo yêu cầu của BTC
	Đăng các bài hát về Trường trên trang thông tin điện tử, hỗ trợ tập dợt các tiết mục văn nghệ của các đội	28/3/2025
	Dẫn Chương trình trong các tiệc tối của Chương trình	30/5/2025
	Cập nhật hình ảnh của các đội trong suốt hành trình tổ chức Chương trình.	Theo yêu cầu của BTC
	Lập danh sách nhóm truyền thông hỗ trợ và dự trù kinh phí liên quan gửi về Phòng Hành chính-Quản trị.	21/3/2025
	Lập bảng khảo sát sự hài lòng khi tham gia Chương trình. Tổ chức khảo sát sự hài lòng khi tham gia chương trình, tổng hợp kết quả khảo sát	Ngày kết thúc
Phòng TCKT	Phối hợp với các đơn vị để thực hiện việc thanh quyết toán theo đúng quy định.	6/2025
Trạm Y tế	Phối hợp với Y tế bên dịch vụ tour để giải quyết các vấn đề y tế phát sinh.	5/2025

VII. Tổ chức thực hiện:

Ban tổ chức thực hiện theo đúng tiến độ của kế hoạch nêu trên.

Lãnh đạo các đơn vị triển khai và vận động viên chức, người lao động của đơn vị tham gia Chương trình giao lưu kết nối của Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh - Năm 2025./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VT, HCQT, TT(2).

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Minh Hà

